

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU GODIŠNJEG PROGRAMA RADA

Studentski centar Dubrovnik

**2024.
GODINA**

Sadržaj

1. UVODNA RIJEČ RAVNATELJA	2
2. OPĆI PODACI O CENTRU	2
3. TIJELA CENTRA	3
4. USTROJ CENTRA	4
5. INFORMACIJE O LJUDSKIM POTENCIJALIMA	4
6. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU	5
STUDENT SERVIS	5
SMJEŠTAJ	6
PREHRANA	10
OPĆI CILJEVI	12
FINANCIJE I RAČUNOVODSTVO	13
URED RAVNATELJA	13
ODRŽAVANJE I ZAŠTITA NA RADU	14
INFORMATIKA	14
OSTALO	14
SURADNJA SA SVEUČILIŠTEM U DUBROVNIKU	14
SURADNJA S DRUGIM TIJELIMA	15
STUDENTSKE AKTIVNOSTI	15
VIDLJIVOST I PROMOCIJA	16

1. UVODNA RIJEČ RAVNATELJA

Iza Studentskog centra Dubrovnik još je jedna godina obilježena rastom opsega poslovanja, razvojem usluga i kontinuiranim ulaganjem u studentski standard. Tijekom 2024. godine nastavili smo unaprjeđivati smještaj i prehranu studenata, širiti mogućnosti studentskog rada te stvarati sadržaje koji studentski dom čine mjestom boravka, druženja i zajedništva.

Rezultati potvrđuju da smo u tome bili uspješni. Posredstvom Student servisa radilo je 1.838 studenata kod 868 poslodavaca. U Studentskom domu tijekom godine boravilo je 537 studenata, dok je povećanje broja korisnika Studentskog restorana Obied pokazalo da studenti prepoznaju napore koje ulažemo u kvalitetu i dostupnost prehrane.

Posebnu smo pozornost posvetili sadržajima namijenjenima studentima. Uz potporu studentskim sportskim, kulturnim i edukacijskim projektima, otvoren je Studentski klub „Skatula”, nastavljen je rad čitateljskog kluba UNIDU BookClub, a Advent na Vojnoviću ponovno je okupio studente i građane u prostoru Studentskog doma.

Centar je 2024. godinu završio viškom prihoda nad rashodima od 589.505,95 EUR. Ostvareni rezultat, uz odgovorno upravljanje resursima i doprinos gospodarske djelatnosti, osigurava stabilnost poslovanja i prostor za daljnja ulaganja u djelatnosti smještaja, prehrane, studentskog rada i druge oblike poboljšanja studentskog standarda. Na kraju godine Centar je imao 86 zaposlenih, a prosječan broj radnika prema satima rada iznosio je 68.

U nastavku izvješća prikazano je ostvarenje planiranih ciljeva, mjera i aktivnosti po ustrojbenim jedinicama, zajedno s najvažnijim operativnim i financijskim pokazateljima.

Zahvaljujem zaposlenicima Centra, studentima, Sveučilištu u Dubrovniku i svim partnerima na suradnji i doprinosu ostvarenim rezultatima.

2. OPĆI PODACI O CENTRU

Studentski centar Dubrovnik ustanova je sa sjedištem u Dubrovniku. Osnovan je na temelju Odluke o osnivanju Studentskog centra u Dubrovniku u ožujku 2004. kao sastavnica osnivača Sveučilišta u Dubrovniku. Svojestvo pravne osobe stekao je upisom u sudski registar ustanova 2. rujna 2004. pod MBS: 090010072. Studentski centar Dubrovnik upisan je u Upisnik neprofitnih organizacija pod brojem: 0077992.

Od siječnja 2022. sjedište Centra nalazi se u zgradi Studentskog doma Dubrovnik, na adresi Marka Marojice 2b, Dubrovnik.

Predmet poslovanja Centra su:

- organizacija i vođenje studentskoga doma,
- organizacija i vođenje studentskoga restorana,
- tajničke i prevoditeljske usluge,
- posredovanje u zapošljavanju studenata,
- posredovanje u organizaciji sportskih, kulturnih i zabavnih potreba studenata u suradnji sa Studentskim zborom Sveučilišta u Dubrovniku,

- ugostiteljska djelatnost – pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka te pružanje usluga smještaja.

Centar ima sljedeća tijela:

- Upravno vijeće
- Ravnatelj

3. TIJELA CENTRA

Upravno vijeće

Upravno vijeće upravlja Centrom - donosi Statut i druge akte, odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu, predlaže osnivaču promjenu djelatnosti te daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o rješavanju pojedinih problema.

Sastoji se od tri člana, a imenuje ih Senat Sveučilišta u Dubrovniku (jednoga člana imenuje s liste koju predlaže ravnatelj Centra, jednoga s liste koju predlaže rektor Sveučilišta u Dubrovniku, a jednoga s liste koju predlažu studenti Sveučilišta u Dubrovniku na način propisan posebnim zakonom).

Ravnatelj

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Centar te je odgovoran za zakonitost rada.

Dužnost ravnatelja Studentskog centra Dubrovnik tijekom 2024. godine obnašao je mr. sc. Marko Potrebica.

4. USTROJ CENTRA

Organizacijska struktura Studentskog centra Dubrovnik



Sukladno Statutu i Pravilniku o ustroju radnih mjesta, stručni, administrativni i opći poslovi za potrebe Studentskog centra Dubrovnik obavljaju se u sljedećim ustrojbenim jedinicama (odjelima):

1. Student servis
2. Smještaj
3. Prehrana
4. Financije i računovodstvo
5. Ured ravnatelja
6. Održavanje i zaštita na radu
7. Informatika

5. INFORMACIJE O LJUDSKIM POTENCIJALIMA

Početkom 2024. Centar je imao 78, a na dan 31. prosinca 2024. godine u Centru je bilo zaposleno sveukupno 86 radnika, i to 63 radnika na neodređeno i 23 radnika na određeno. Prosječan broj radnika na osnovi sati rada u 2024. godini je 68.

6. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU

U nastavku se donosi pregled realizacije planiranih aktivnosti po ustrojbenim jedinicama:

STUDENT SERVIS

Student servis tijekom 2024. godine nastavio je razvijati tržište studentskog rada i unaprjeđivati dostupnost informacija studentima i poslodavcima. Posredstvom Student servisa radilo je 1.838 studenata kod 868 poslodavaca. U članstvo je primljeno 526 novih studenata, a suradnja je ostvarena sa 184 nova poslodavca.

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/AKTIVNOST	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REALIZACIJA
1	Proširenje tržišta studentskog rada	Ispitivanje potreba tržišta rada i potreba studenata	Cijela godina	U 2024. godini ostvarena je suradnja sa 184 novih poslodavaca koji su angažirali studente uz posredovanje Student servisa Studentskog centra Dubrovnik, a koji prethodnih godina nisu bili registrirani u bazi poslodavaca.
2	Povećanje broja studenata i poslodavaca	Marketinške i promotivne aktivnosti	Cijela godina	U 2024. godini učlanjena su 526 nova studenata, od kojih je čak 514 tijekom godine imalo barem jedan izdani ugovor. Ostvarena je suradnja sa 184 novih poslodavaca koji prethodno nisu koristili usluge Student servisa Studentskog centra Dubrovnik.
3	Kontinuirano poboljšavanje suradnje sa studentima i poslodavcima	Upoznavanje studenata i poslodavaca s pravima i obvezama iz Zakona o obavljanju studentskih poslova i Općih uvjeta poslovanja	Cijela godina	Kontinuirana komunikacija sa studentima i poslodavcima rezultirala je efikasnom naplatom potraživanja te malim brojem ugovora koji su neiskorišteni ili stornirani.
4	Brži protok informacija o ponudi poslova te ostalim informacijama bitnima za studente i poslodavce	Ažurno objavljivanje oglasa za posao i ostalih informacija na mrežnim stranicama Centra www.scdubrovnik.hr i društvenim mrežama	Cijela godina	Obavljena nadogradnja SCDU aplikacije koja osim vizualne nadogradnje donosi i niz novih informacija za studente o Student servisu i drugim uslugama Studentskog centra Dubrovnik.
5	Usluge posredovanja pri povremenom i privremenom zapošljavanju studenata	Izrada i obrada ugovora o obavljanju studentskog posla	Cijela godina	Pravodobno i ažurno dostavljanje ugovora i računa uz kontinuirano praćenje naplate potraživanja.

6	Povećanje broja članova Student servisa	Učlanjivanje domaćih i stranih studenata	Cijela godina	U 2024. godini zabilježen je blagi pad članova.
7	Rast broja partnera	Ostvarenje suradnje s novim poslodavcima	Cijela godina	U 2024. godini zabilježen je rast broja partnera za 1%
8	Osiguravanje uredne naplate ugovora o obavljanju studentskog posla	Provjera boniteta poslovnih partnera/poslodavaca	Cijela godina	Sukladno planiranom.

SMJEŠTAJ

Studentski dom Dubrovnik

Tijekom 2024. godine u Studentskom domu boravilo je ukupno 537 studenata, od kojih je 228 ostvarilo pravo na subvencionirani smještaj. Za akademsku godinu 2024./2025. pravo na subvencionirani smještaj ostvarilo je 207 studenata kroz redoviti i ponovljeni natječaj.

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/AKTIVNOST	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REALIZACIJA
1	Subvencionirani smještaj redovitih studenata	Provedba natječaja za subvencionirani smještaj redovitih studenata sukladno Pravilniku MZO	Srpanj, cijela godina	U srpnju 2024. proveden je Natječaj za dodjelu prava na subvencionirano stanovanje redovitih studenata u studentskom domu Studentskog centra Dubrovnik u akademskoj godini 2024./2025. na kojem je pravo na subvencionirani smještaj ostvarilo 192 studenata. U listopadu 2024. proveden je ponovljeni Natječaj, na kojem je pravo na subvencionirani smještaj ostvarilo dodatnih 15 studenata.



2	Smještaj studenata u programima mobilnosti (međunarodna razmjena)	Popunjavanje preostalih smještajnih kapaciteta uz istovremeno poticanje programa mobilnosti studenata	Listopad, cijela godina	Nastavljena je suradnja s MZO po pitanju osiguravanja smještaja za redovne studente pripadnike nacionalnih manjina. Također je započeta nova suradnja sa Središnjim uredom za Hrvate izvan Republike Hrvatske, preko kojeg je osiguran smještaj za 4 studenata hrvatskog podrijetla koji pohađaju tečaj hrvatskog jezika na Sveučilištu u Dubrovniku. Broj studenata Erasmus+ programa Sveučilišta u Dubrovniku povećan je za 20%. Nastavljena je i suradnja s RIT Croatia, primarno po pitanju smještaja stranih studenata iz SAD-a i Europske unije preko Erasmus+ programa.
3	Nesubvencionirani smještaj studenata	Popunjavanje preostalih smještajnih kapaciteta	Srpanj, cijela godina	U preostalim raspoloživim smještajnim kapacitetima osiguran je nesubvencionirani smještaj za 150 studenata.
4	Osiguravanje smještaja studentima	Smještaj i boravak studenata u Studentskom domu	Cijela godina	U 2024. godini sklopljeno je ukupno 325 ugovora o smještaju studenata što predstavlja porast od 2,5% u odnosu na prethodnu godinu.
5	Poboljšavanje uvjeta stanovanja korisnika Studentskog doma	Održavanje redovitih sastanaka s ciljem upoznavanja studenata s pravima i dužnostima	Cijela godina	Ostvaren je napredak u komunikaciji sa studentima, posebno u kontekstu upoznavanja studenata sa sadržajima koji im se nude unutar Studentskog doma Dubrovnik i Pravilnika o kućnom redu. U svrhu što kvalitetnije komunikacije održavani su sastanci dobrodošlice na kojima su studenti dobili sve potrebne informacije i imali mogućnost postavljanja pitanja. Sastanci su održani u više grupa za hrvatske i strane državljane.



6	Aktivnosti studenata u Studentskom domu	Omogućiti studentima sadržaje i druženja u cilju bolje povezanosti i komunikacije	Cijela godina	Proveden je niz studentskih aktivnosti, od kojih izdvajamo sljedeće: - druženje u restoranu uz prigodne programe, - filmske večeri - plesne radionice - Advent na Vojnoviću gdje je studentima ponuđen cijeli niz bogatih glazbenih i zabavnih sadržaja, kao i pružena mogućnost rada na istima.
7	Pranje i sušenje studentske posteljine	Angažman vanjske tvrtke za usluge pranja, sušenja i glačanja studentske posteljine	Cijela godina	Studentima je omogućena promjena posteljine svakih 2 tjedna. Navedenim se osigurava visoki higijenski standard i kvalitetniji uvjeti boravka u Studentskom domu Dubrovnik.
8	Čuvanje objekta Studentskog doma	Osiguranje sigurnosti i zaštite objekta i korisnika Studentskog doma	Cijela godina	Sklopljen je ugovor s tvrtkom EUROLEX ZAŠTITA d.o.o. o uslugama čuvanja i zaštita osoba i imovine. Iskorak je napravljen u vidu fizičke prisutnosti licenciranog zaštitara i noćnih obilazaka kroz cijeli tjedan.
9	Provedba redovitih kontrola održavanja studentskih soba	Prevenција otuđenja, oštećenja i onečišćenja prostora i opreme Studentskog doma	Cijela godina	Provođene su redovne kontrole svih studentskih soba. Cilj navedenih kontrola je redovito održavanje soba, ažurno popisivanje i otklanjanje svih kvarova i nedostataka u sobama, te osvježavanje studenata o važnosti higijene i održavanja čistoće sobe.

Akademis Academia

Slobodni smještajni kapaciteti, osobito tijekom ljetnog razdoblja, korišteni su za smještaj članova akademske zajednice, sudionika ljetnih škola, seminara i edukacija te domaćih i stranih gostiju. Prihodi od usluga smještaja gostiju u 2024. godini povećani su u odnosu na prethodnu godinu.

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/AKTIVNOST	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REALIZACIJA
1	Pružanje usluga smještaja nastavnicima i suradnicima Sveučilišta u Dubrovniku	Suradnja sa Sveučilištem u Dubrovniku, omogućavanje smještaja nastavnika i suradnika Sveučilišta u Dubrovniku	Cijela godina	Sklopljen je Ugovor o uslugama smještaja nastavnika i suradnika Sveučilišta u Dubrovniku tijekom 2024.
2	Pružanje usluga smještaja sudionicima programa Sveučilišta u Dubrovniku i ostalim članovima akademske zajednice	Suradnja sa sudionicima programa Sveučilišta u Dubrovniku, omogućavanje smještaja sudionicima programa Sveučilišta u Dubrovniku i ostalim članovima akademske zajednice	Cijela godina	Tijekom 2024. nastavljena je uspješna suradnja sa Sveučilištem u Dubrovniku i akademskom zajednicom te su u prostorima Studentskog doma organizirani brojni događaji.
3	Pružanje usluga smještaja ostalim domaćim i stranim gostima	Suradnja s agencijama, omogućavanje smještaja grupama i individualnim gostima	Cijela godina	Svi slobodni kapaciteti Studentskog doma, osobito u ljetnom razdoblju, bili su na raspolaganju domaćim i stranim gostima. Broj noćenja zadržan je približno na razini prethodne godine, dok su prihodi od smještaja gostiju povećani za 53% u odnosu na 2023. godinu.
4	Omogućavanje korištenja ostalih usluga Centra korištenjem mogućnosti naplate dodatnih usluga na sobu	Integracija modula Remaris Hotel s modulom Remaris Master	Zadnji kvartal	Nije realizirano.
5	Omogućavanje automatskog prijenosa iznosa računa na Monri naplatni terminal (POS)	Integracija modula Remaris Hotel s Monri naplatnim terminalima (POS)		Nije realizirano zbog nemogućnosti povezivanja Monri naplatnog uređaja s Remaris programom.

6	Poboljšanje opremljenosti smještajnih jedinica	Nabava televizijske opreme	II kvartal	U skladu s planiranim.
---	--	----------------------------	------------	------------------------

PREHRANA

Studentski restoran Obied

Studentski restoran Obied osiguravao je subvencioniranu prehranu redovitim studentima u skladu s važećim pravilnikom. Veća dostupnost informacija, prilagodba ponude i informatizacija procesa pridonijele su povećanju broja studenata korisnika restorana za 27%.

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/AKTIVNOST	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REALIZACIJA
1	Osiguravanje osobne dnevne prehrane studentima u Studentskom restoranu Obied	Pružanje usluge prehrane studentima u skladu s Pravilnikom o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata	Cijela godina	Sukladno planiranom.
2	Poboljšanje kvalitete usluge prehrane studenata	Prilagodba načina rada i ponude jela i ostalih prehrambenih proizvoda prema zahtjevima i potrebama studenata, usklađenje s nutritivnim smjericama, postavljanje kutije za prijedloge studenata	Cijela godina	Održani su sastanci sa studentima te su menu obroci planirani prema iskazanim željama studenata i pravilnikom o studentskoj prehrani.
3	Poboljšanje suradnje sa studentima	Izrada jelovnika u skladu s Pravilnikom o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata i vizualnim identitetom Centra, ažurno objavljivanje oglasa o dnevnim ponudama i ostalih informacija na oglasnoj ploči, mrežnim stranicama Centra www.scdub.hr i društvenim mrežama	II kvartal/cijela godina	Uspješna realizacija potpune informatizacije objavljivanja informacija studentima vezanih za studentsku prehranu. Uvedeni prijevodi na engleski jezik radi što veće pristupačnosti informacija studentima drugih govornih područja.
4	Poboljšanje prezentacije ponuđenih jela i ostalih prehrambenih proizvoda	Funkcionalna prezentacija (slaganje) jela i ostalih prehrambenih proizvoda u izložbene vitrine	II kvartal/cijela godina	Reorganizacija izložbenih hladnih i grijanih pultova s ciljem što efikasnijeg vremena usluživanja.



5	Povećanje broja studenata i obroka	Marketinške i promotivne aktivnosti	Cijela godina	Intenzivnija promocija restorana studentske prehrane i popratnih sadržaja vezanih za poboljšanje istih rezultirala je povećanjem broja studenata u studentskom restoranu za 27%.
6	Optimizacija vremena posluživanja	Puštanje u rad samostojećih kioska (totema)	II kvartal	Puštanjem u rad kioska smanjeni su redovi čekanja obzirom da studenti imaju mogućnost pratiti tijek svoje narudžbe na redomatu.
7	Bolja informiranost studenata o pravima i obvezama iz Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata	Upoznavanje studenata s pravima i obvezama iz Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata	Cijela godina	U svrhu što kvalitetnije komunikacije održavani su sastanci dobrodošlice na kojima su studenti smješteni u studentskom domu dobili sve potrebne informacije o organizaciji prehrane u Studentskom restoranu Obied. Sastanci su održani u više grupa za hrvatske i strane državljane.
8	Poboljšanje kvalitete nadzora poslovnih procesa i upravljanja zalihama roba na skladištu	Skladištenje sirovina sukladno pravilima HACCP-a i ostalim smjernicama, optimizacija obrtaja zaliha, minimiziranje otpisa	Mjesečno/Cijela godina	Djelomično realizirano.
9	Suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i Zajednicom studentskih centara	Sudjelovanje na radnim skupinama i sastancima	Cijela godina	Angažmanom kroz ZSC donesen je Pravilnik o izmjeni pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata prema kojem je MZO nastavilo doznakačavati dodatna sredstva u visini od 20 % za mjesečne račune

Restaurant & catering Academia

U restoranu Academia i caffe baru Secret Garden pružane su usluge hrane i pića studentima i vanjskim gostima, uz daljnju standardizaciju pripreme, prezentacije i posluživanja te razvoj ponude za grupe, individualne goste i posebna događanja.

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/AKTIVNOST	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REALIZACIJA
1	Pružanje usluga pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka grupama i individualnim gostima	Organizacija usluga prehrane prilagođena različitim ciljnim grupama	Cijela godina	Sukladno planiranom.
2	Poboljšanje interakcije sa studentima i lokalnom zajednicom	Organizacija glazbenih, kulturnih, sportskih i drugih programa	Cijela godina	Sukladno planiranom.

3	Uređenje unutarnjeg prostora restorana	Obogaćivanje prostora restorana ukrasnim biljkama i pregradama, ambijentalna rasvjeta	Cijela godina	Djelomično realizirano.
4	Ambijentalna glazba na vanjskom prostoru restorana	Nabava i ugradnja sustava razglasa	II kvartal	Sukladno planiranom.
5	Povećanje kvalitete i prezentacija jela	Standardizacija pripreme i aranžiranja tanjura, izrada jelovnika prema godišnjim dobima/sezonskim namirnicama Pohađanje stručnih seminara i radionica	Cijela godina	Djelomično realizirano.
6	Optimizacija procesa posluživanja	Standardizacija procesa posluživanja, nabava profesionalnog hladnog buffet stola	Cijela godina	Realizirano.
7	Optimizacija poslovnih procesa	Izrada normativa za sva jela, izrada standardnih ponuda za specijalna događanja (MICE)	Cijela godina	Realizirano.
8	Poboljšanje kvalitete nadzora poslovnih procesa i upravljanja zalihama roba na skladištu	Skladištenje sirovina sukladno pravilima HACCP-a i ostalim smjernicama, optimizacija obrtaja zaliha, minimiziranje otpisa	Mjesečno/Cijela godina	Djelomično realizirano.
9	Omogućavanje naplate na ručnim terminalima i Monri prijenosnim naplatnim terminalima (POS)	Nadogradnja modula Remaris Master s dodatnim perifernim uređajima	I kvartal	Nadogradnja sustava.
10	Povećanje broja gostiju i obroka	Marketinške i promotivne aktivnosti	Cijela godina	U skladu s planiranim.

OPĆI CILJEVI

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/AKTIVNOST	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REALIZACIJA
1	Usklađenje rada svih djelatnosti	Koordinacija djelatnosti Centra	Cijela godina	U skladu s planiranim.
2	Standardizacija kvalitete usluge	Izrada standardnih operativnih procedura	Cijela godina/po potrebi	Djelomično realizirano.
3	Digitalizacija poslovnih procesa	Povezivanje modula Remaris Master i Remaris Hotel s poslovnim programom Konto	II kvartal	Realizirano.
4	Optimizacija učinka vlastite imovine na adresi Kralja Tomislava 7, Dubrovnik	Najam poslovnog prostora- Dječji vrtići	II kvartal	Sklopljen ugovor o zakupu poslovnog prostora.

5	Redovito i efikasno održavanje zgrade i opreme	Formiranje knjige kvarova	II kvartal	Realizirano
6	Optimizacija broja radnika uz rast prosječne plaće po radniku	Usklađivanje rasta plaća s porastom cijena/stopom inflacije	Cijela godina	Materijalna prava radnika određena su sukladno kretanju cijene rada u srodnim djelatnostima.

FINANCIJE I RAČUNOVODSTVO

Odjel Financije i računovodstvo organizira i upravlja poslovima financija i računovodstva sukladno odredbama kojima se uređuje neprofitno računovodstvo. Dodatno, svi poslovni događaji koji se odnose na gospodarsku djelatnost evidentiraju se u poslovnim knjigama u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Zakona o porezu na dodanu vrijednost i Zakona o porezu na dobit.

Financijskim planom za 2024. godinu bio je predviđen višak prihoda nad rashodima u iznosu od 200.098,65 EUR. Ostvareni višak prihoda nad rashodima iznosio je 589.505,95 EUR, odnosno 389.407,30 EUR više od planiranog.

Ukupni prihodi u 2024. godini povećani su za 25% u odnosu na 2023. godinu. Prihodi od pružanja usluga porasli su za 30%, a prihodi po posebnim propisima iz proračuna za 8%. Ukupni rashodi povećani su za 16%, ponajprije zbog povećanja rashoda za radnike, usluge i amortizaciju, uz istodobno smanjenje troška energije.

Na dan 31. prosinca 2024. godine višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosio je 2.315.961,27 EUR. Od tog iznosa 34.480,82 EUR odnosi se na neutrošena sredstva namjenske naknade od 0,5% za financiranje studentskih projekata i aktivnosti.

Poslovi financijskog izvještavanja, praćenja naplate potraživanja, obračuna plaća, plaćanja obveza te praćenja namjenskih sredstava obavljani su pravodobno. Potraživanja od kupaca zadržana su na razini prethodne godine unatoč većem opsegu poslovanja, što upućuje na učinkovitiju naplatu.

URED RAVNATELJA

Ured ravnatelja pruža pravnu, kadrovsku, administrativnu i tehničku podršku radu Centra te prati pravne propise i daje potrebna tumačenja, izrađuje nacрте općih akata, ugovora i odluka, organizira poslove povezane sa zapošljavanjem i prestankom rada radnika, vodi pravnu, kadrovsku, administrativnu i osobnu dokumentaciju radnika Centra, surađuje s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i drugim institucijama na poslovima povezanim s pravnom i studentskom problematikom, organizira poslove javne nabave, obavlja poslove službenika za informiranje, poslove službenika za zaštitu podataka i poslove zaštite i obrade arhivskog i registraturnog gradiva, obavlja pravno-stručne poslove za potrebe Upravnog vijeća, i kolegija voditelja odjela, organizira studentsku i učeničku praksu, provodi odluke ravnatelja i ostalih tijela Centra.

Tijekom 2024. godine Ured ravnatelja kontinuirano je pružao podršku tijelima Centra i ustrojbenim jedinicama, provodio odluke ravnatelja i Upravnog vijeća te osiguravao pravodobno obavljanje pravnih, kadrovskih, administrativnih i nabavnih poslova. Poseban naglasak bio je na usklađenju poslovanja s važećim propisima i podršci povećanom broju zaposlenih i opsegu poslovanja.

ODRŽAVANJE I ZAŠTITA NA RADU

Odjel Održavanje i zaštita na radu brine o održavanju zgrade i opreme te organizira rad na poslovima zaštite na radu.

U nastavku izdvajamo značajnije aktivnosti:

- nabava i ugradnja automatskih kliznih vrata za pretprostor kuhinja-restoran,
- nabava audio-video opreme,
- opremanje učionica projektorima i projekcijskim platnima,
- opremanje prostora za studentske zabave,
- nadopuna božićnih dekoracija.

INFORMATIKA

Usluge održavanja mreže i programa te računalne opreme obavljaju vanjski suradnici.

U nastavku izdvajamo značajnije aktivnosti:

- nabava i instalacija nove računalne opreme.

OSTALO

SURADNJA SA SVEUČILIŠTEM U DUBROVNIKU

Sveučilište u Dubrovniku jedini je osnivač i vlasnik Studentskog centra Dubrovnik. Centar ne može bez suglasnosti Sveučilišta u Dubrovniku steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine.

Projekt „Kompleks studentskog doma Sveučilišta u Dubrovniku“

Sveučilište u Dubrovniku po završetku projekta „Kompleks studentskog doma Sveučilišta u Dubrovniku“ predalo je na upravljanje zgradu i opremu Studentskoga doma Studentskom centru Dubrovnik sa svrhom učinkovitog operativnog upravljanja domom i restoranom.

Studentski centar Dubrovnik osigurava i održava infrastrukturu/opremu i drugu imovinu nabavljenu tijekom projekta, sukladno uputama/preporukama izvođača/proizvođača, a kako bi se osigurala realizacija ciljanih pokazatelja. Središnjoj agenciji za financiranje i ugovaranje programa i projekata iz EU, kao Posredničkom tijelu razine 2, redovito se dostavljaju Izvješća nakon provedbe projekta.

Suradnja s tijelima Sveučilišta u Dubrovniku

Studentski centar Dubrovnik kontinuirano surađuje s tijelima i službama Sveučilišta u Dubrovniku, sukladno Statutu i drugim općim aktima.

SURADNJA S DRUGIM TIJELIMA

Ministarstvo znanosti i obrazovanja

Studentski centar Dubrovnik kontinuirano surađuje s nadležnim Ministarstvom znanosti i obrazovanja na temu poboljšanja studentskog standarda.

I tijekom 2024. MZO je studentskim centrima odobrio dodatna sredstva subvencije studentske prehrane u visini od 20% na ispostavljene mjesečne račune.

Zajednica studentskih centara

Studentski centar Dubrovnik aktivno sudjeluje u radu Zajednice studentskih centara (ZSC). Tijekom 2024. godine Centar je sudjelovao na svim sjednicama. Ravnatelj SCDU izabran je ponovo za potpredsjednika Zajednice.

U nastavku izdvajamo značajnije teme:

- utjecaj povećanja/smanjenja cijena na poslovanje centara,
- promjena Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata
- promjena Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava redovitih studenata na subvencionirano stanovanje,
- promjena Pravilnika o obliku i sadržaju ugovora o obavljanju studentskih poslova i Zakona o obavljanju studentskih poslova,
- središnja javna nabava za energente.

Lokalna samouprava

U nastavku izdvajamo značajnije događaje:

- sudjelovanje na gradskoj manifestaciji „Advent u Dubrovniku“ od kraja studenog 2024. do početka siječnja 2025.,
- sudjelovanje na „Good Food festivalu“ od 7. do 20. listopada 2024.
- sudjelovanje na „Dubrovačkoj trpezi“ 20. listopada 2024.

STUDENTSKE AKTIVNOSTI

Centar već niz godina blisko surađuje sa studentskim organizacijama na području Grada Dubrovnika, kao i nastavnicima tjelesne i zdravstvene kulture na Sveučilištu u Dubrovniku.

Svake godine objavljuju se pozivi za dostavu projekata/programa za sufinanciranje iz sredstava namjenske naknade posredniku od 0,5% za studentske aktivnosti. Tijekom 2024. godine, financirani su niže navedeni studentski projekti:

- Europske Sveučilišne igre,
- Paintball turnir za studente,
- Ekonomijada u Budvi
- sudjelovanje na studentskom prvenstvu u boričkim sportovima,
- sudjelovanje na studentskom prvenstvu u futsalu,
- sudjelovanje na studentskom prvenstvu Unisports Finals 2024,
- sudjelovanje na studentskom prvenstvu u vodenim sportovima (vaterpolo i plivanje),
- organizacija studentske veslačke regate Semper Primus 2024,
- organizacija memorijalnog studentskog turnira Vedran Jelavić

Naknade za posredovanje pri obavljanju studentskih poslova (12%) Centar koristi namjenski za podmirivanje troškova posredovanja i poboljšanje studentskoga standarda u djelatnosti smještaja studenata, studentske prehrane te za kulturne i sportske aktivnosti isključivo namijenjene studentima.

Večera za Valentinovo

Kao i prethodne godine, studenti su imali priliku uz posebne pogodnosti sudjelovati na svečanoj valentinovskoj večeri u polivalentnoj dvorani Salocha.

Čitateljski klub UNIDU BookClub

U suradnji sa studentima Odjela za komunikologiju Sveučilišta u Dubrovniku osnovan je čitateljski klub za sve studente koji vole čitati, pisati i komentirati najdraže pročitane knjige s ostalima. Sastanci se održavaju u Studentskom domu Dubrovnik.

Advent na Vojnoviću

U okviru gradske manifestacije „Advent u Dubrovniku“ u prosincu 2024. organiziran je advent u Studentskom domu Dubrovnik („Advent na Vojnoviću“) uz bogat glazbeni program.

Studentski klub Skatula

Studentski zbor Sveučilišta u Dubrovniku, Studentski centar Dubrovnik i Sveučilište u Dubrovniku su u prostorima Studentskog doma otvorili novo mjesto za studente – Studentski klub „Skatula“.

Studentski klub pruža prostor za zabavu i druženje studenata kao i za brojne događaje koje studenti organiziraju, a sastoji se od gaming i filmskog kutka, stola za biljar, prostora opremljenog društvenim igrama, stola za stolni tenis, pikada, stolnog nogometa i audio opreme.

VIDLJIVOST I PROMOCIJA

Kontinuirano smo obavještavali javnost o novostima i aktivnostima Centra na mrežnim stranicama i na društvenim mrežama.

Provedba Godišnjeg programa rada za 2024. godinu ocjenjuje se uspješnom. Većina planiranih aktivnosti realizirana je u cijelosti ili pretežitim dijelom, dok će se djelomično realizirane aktivnosti nastaviti u sljedećem razdoblju. Ostvareni operativni i financijski rezultati omogućuju nastavak ulaganja u kvalitetu studentskog smještaja, prehrane, studentskog rada i sadržaja namijenjenih studentima.

RAVNATELJ
mr. sc. Marko Potrebica



KLASA: 001-02/25-01/01
URBROJ: 2117-1-132/01-1
Dubrovnik, 20. veljače 2025.