

**STUDENTSKI CENTAR  
DUBROVNIK**

**Financijski izvještaji i mišljenje neovisnog revizora  
za godinu koja je završila  
31. prosinca 2023.**

**Dubrovnik, lipanj 2024.**

**SADRŽAJ**

<b>BILANCA .....</b>	<b>6</b>
<b>IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA .....</b>	<b>7</b>
<b>BILJEŠKE UZ FINACIJSKA IZVJEŠĆA.....</b>	<b>8</b>
1. OPĆE INFORMACIJE.....	8
2. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA .....	10
3. NEPROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA.....	11
4. PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA.....	11
5. POHRANJENE VRIJEDNOSTI.....	12
6. NEFINACIJSKA IMOVINA U PRIPREMI .....	12
7. PROIZVEDENA KRATKOTRAJNA IMOVINA .....	12
8. DEPOZITI, JAMČEVINE, POTRAŽIVANJA OD RADNIKA I ZA VIŠE PLAĆENE POREZE 12	
9. POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE.....	13
10. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI.....	13
11. RASHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA .....	13
12. OBVEZE ZA ZAPOSLENE.....	13
13. OBVEZE ZA MATERIJALNE RASHODE .....	14
14. OSTALE OBVEZE.....	14
15. OBVEZE ZA KREDITE .....	14
16. VLASTITI IZVORI.....	14
17. PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA .....	15
18. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA .....	15
19. PRIHODI OD IMOVINE .....	15
20. OSTALI PRIHODI.....	15
21. TROŠKOVI ZA ZAPOSLENE.....	16
22. NAKNADE.....	16
23. RASHODI ZA USLUGE.....	16
24. TROŠKOVI MATERIJALA I ENERGIJE.....	17
25. OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI RASHODI .....	17
26. TROŠAK AMORTIZACIJE.....	17
27. KAMATE I FINACIJSKI RASHODI .....	17
28. DONACIJE.....	18
29. OSTALI RASHODI .....	18
30. FER VRIJEDNOSTI FINACIJSKIH INSTRUMENATA.....	18

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA****Upravnom vijeću i ravnatelju Studentskog centra Dubrovnik****Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje**

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Subjekta da nastavi s poslovanjem na načelu vremenski neograničenog poslovanja, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati subjekt ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovio Subjekt.

**Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, donosimo profesionalne prosudbe i odražavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije.

Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Subjekta.

- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih pravila i povezanih objava koje je stvorila uprava,
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi zakonski zastupnik i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima zaključujemo o sposobnosti Subjekta da nastavi s poslovanjem na načelu vremenski neograničenog poslovanja. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže sukladnost sa Zakonom.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše revizijsko mišljenje.

### Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja Studentskog centra Dubrovnik, (Subjekt) za 2023. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na dan 31. prosinca 2023. god., na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Prema našem mišljenju, financijski izvještaji Studentskog centra Dubrovnik, za godinu završenu 31. prosinca 2023., u svim značajnim odrednicama, prikazuju istinit i fer prikaz financijskog položaja i poslovanja Nefitne organizacije u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN, br.121/14 i 114/22).

U Dubrovniku 19. lipnja 2024.

ReFINAL d.o.o. Dubrovnik

mr.sc. Vlaho Sutić, ovlaštenu revizor



mr.sc. Janja Racić, direktorica

## FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2023. GODINU

Izjava o odgovornosti za priložene financijske izvještaje

Centar vodi dvojno knjigovodstvo prema rasporedu računa iz računskog plana za neprofitne organizacije te poslovne knjige vodi i sastavlja financijska izvješća u skladu s propisima kojima se uređuje neprofitno računovodstvo:

- Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN, br. 121/14 i 114/22)
- Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN br. 1/15, 25/17, 96/18 i 103/18 – ispravak, 134/22) (Pravilnik 1)
- Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN br. 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21) (Pravilnik 2)
- Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN br.119/15 i 134/22) kao i internim pravilima u računovodstvenim politikama.

Zakonski zastupnik odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova te je dužan osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu u skladu s odredbama Zakona i navedenih pravilnika temeljeno na načelu točnosti, pouzdanosti, istinitosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija.

Financijske izvještaje sukladno Zakonu i Pravilnicima čine:

- Bilanca za neprofitne organizacija na dan 31.12.2023. godine,
- Izvještaj o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01.2023. – 31.12.2023. godine,
- Bilješke uz financijske izvještaje.

Ove financijske izvještaje koji obuhvaćaju stranice od 7 do 19 odobrio je zakonski zastupnik na dan 20. veljače 2024. godine i potpisani su od strane:

Studentski centar Dubrovnik  
Marka Marojice 2b  
20 000 Dubrovnik

  
mr.sc. Marko Potrebica, ravnatelj

## BILANCA

Bilanca na dan (u tisućama eura)		31.12. 2022	31.12. 2023
AKTIVA	Bilješka		
<b>NEFINANCIJSKA IMOVINA</b>		<b>620</b>	<b>642</b>
<b>NEPROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>4</b>	<b>581</b>	<b>581</b>
a) građevinski objekti		569	572
b) postrojenja i oprema		211	220
c) prijevozna sredstva		31	31
d) ostala materijalna imovina		35	38
e) ispravak vr proizvedene mat. Imovine		(265)	(279)
<b>PL.METALI I POHRANJENE VRIJEDNOSTI</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>NEFINANCIJSKA IMOVINA U PRIPREMI</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>PROIZVEDENA KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>	<b>7</b>	<b>24</b>	<b>43</b>
<b>FINANCIJSKA IMOVINA</b>		<b>3.300</b>	<b>3.576</b>
<b>DEPOZITI, JAMČEVINE, POTRAŽIVANJA OD RADNIKA I ZA VIŠE PL.POREZE</b>	<b>8</b>	<b>26</b>	<b>20</b>
Jamčevni polozi		1	3
Potraživanja za poreze i doprinose		18	4
Ostala potraživanja		7	13
<b>POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE</b>	<b>9</b>	<b>194</b>	<b>235</b>
Potraživanja od kupaca		173	214
Potraživanja za prihode po posebnim propisima		21	21
<b>NOVAC U BANCI I BLAGAJNI</b>	<b>10</b>	<b>3.069</b>	<b>3.309</b>
<b>RASHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
<b>UKUPNA IMOVINA</b>		<b>3.920</b>	<b>4.218</b>
PASIVA	Bilješka		
<b>OBVEZE</b>		<b>1.411</b>	<b>1.520</b>
<b>OBVEZE ZA RASHODE</b>		<b>360</b>	<b>585</b>
Obveze za radnike	12	133	160
Obveze za materijalne rashode	13	87	224
Ostale obveze	14	140	202
<b>OBVEZE ZA KREDITE I RASHODE</b>	<b>15</b>	<b>1.051</b>	<b>934</b>
<b>PRIHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VLASTITI IZVORI</b>	<b>16</b>	<b>2.509</b>	<b>2.698</b>
Vlastiti izvori		978	971
Višak prihoda (Manjak prihoda)		1.530	1.726
<b>UKUPNO PASIVA</b>		<b>3.920</b>	<b>4.218</b>

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

(u tisućama eura)		2022	2023
Naziv pozicije	Bilješka		
<b>A) PRIHODI</b>		<b>3.138</b>	<b>4.146</b>
1. Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	17	2.822	3.458
2. Prihod od donacija		0	0
3. Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	18	190	223
4. Prihodi od imovine	19	3	0
6. Ostali prihodi	20	123	464
<b>B) RASHODI</b>		<b>4.600</b>	<b>3.952</b>
1. Troškovi za zaposlene	21	1.222	1.786
1.1. Plaće i naknade		1.222	1.786
2. Materijalni rashodi		1.549	2.043
2.1. Naknade	22	67	85
2.2. Rashodi za usluge	23	480	529
2.3. Rashodi za materijal i energiju	24	969	1.397
2.4. Ostali nespomenuti rashodi	25	33	32
3. Amortizacija	26	33	43
4. Kamate i fin. rashodi	27	27	30
5. Donacije	28	66	44
6. Ostali rashodi	29	1.703	6
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>4.600</b>	<b>3.952</b>
<b>C) VIŠAK (MANJAK) PRIHODA</b>		<b>(1.462)</b>	<b>194</b>
Višak prihoda - preneseni		2.992	1.532
Manjak prihoda - preneseni			
<b>Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju</b>		<b>1.530</b>	<b>1.726</b>

Ova financijska izvješća potpisana su od strane Ravnatelja Studentskog centra 20. veljače 2024.

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKA IZVJEŠĆA****1. OPĆE INFORMACIJE**

SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU – STUDENTSKI CENTAR DUBROVNIK (skraćeni naziv: Studentski centar Dubrovnik), kao posebna sastavnica Sveučilišta u Dubrovniku sa svojstvom pravne osobe (MB: 1866974). Sjedište Studentskog centra Dubrovnik je u Dubrovniku, na adresi Marka Marojice 2b.

Temeljem Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. Državnog zavoda za statistiku, Centar ima brojčanu oznaku 30 - Ustanova, podrazred 5590 - Ostali smještaj.

Centar je upisan u Registar neprofitnih organizacija Ministarstva financija RH dana 19.05.2009. godine pod registarskim brojem RNO 0077992, matičnim brojem 01866974. Studentski Centar Dubrovnik registriran je kao ustanova učeničkog i studentskog standarda čija je osnovna djelatnost briga o studentskom standardu: posredovanju pri obavljanju studentskih poslova, smještaju, prehrani, kulturnim, sportskim i drugim aktivnostima studenata, a djelatnosti za koje je osnovan obavlja u skladu s posebnim propisima::

- Zakon o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93 - 151/22);
- Zakon o obavljanju studentskih poslova (NN, br. 96/18 i 16/20; u nastavku Zakon);
- Pravilnik o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti posredovanja u obavljanju studentskih poslova (NN, br. 3/19);
- Pravilnik o obliku i sadržaju ugovora o obavljanju studentskih poslova (NN, br. 3/19);
- Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prava redovitih studenata na subvencionirano stanovanje (NN, br. 63/19);
- Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prava studenata u redovitom statusu na subvencionirano stanovanje (NN, br. 68/23)
- Odluke o iznosu subvencija i kvoti za subvencionirano stanovanje u ak. godinama 2022./2023. i 2023./2024.;
- Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata (NN, br. 120/13, 8/14, 113/22 i 37/23);
- Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti (NN, br. 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20, 126/21)
- Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine ostali ugostiteljski objekti za smještaj (NN, br. 54/16, 69/17)
- Pravilnik o razvrstavanju i minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata iz skupina "Restorani", "Barovi", "Catering objekti" i "Objekti jednostavnih usluga" (NN, br. 82/07, 82/09, 75/12, 69/13 i 150/14)



- Zakon o porezu na dobit (NN, br. 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12, 148/13, 143/14, 50/16, 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 114/22 i 114/23)
- Pravilnik o porezu na dobit (NN, br. 95/05, 133/07, 156/08, 146/09, 123/10, 137/11, 61/12, 146/12, 160/13, 12/14, 157/14, 137/15, 1/17, 2/18, 1/19, 1/20, 59/20, 1/21, 156/22 i 156/23)
- Zakon o porezu na dodanu vrijednost (NN, br. 73/13, 148/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23, 114/23; Rješenje USRH 99/13, 153/13)
- Pravilnik o porezu na dodanu vrijednost (NN, br. 79/13, 85/13-ispravak, 160/13, 35/14, 157/14, 130/15, 1/17, 41/17, 128/17, 1/19, 1/20, 1/21, 73/21, 41/22, 133/22, 43/23)
- Zakon o posebnom porezu na kavu i bezalkoholna pića (NN, br. 1/05, 121/19, 22/20)
- Pravilnik o posebnom porezu na kavu i bezalkoholna pića (NN, br. 101/16, 37/20)
- Zakon o fiskalizaciji u prometu gotovinom (NN, br. 133/12, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20 i 114/23)
- Pravilnik o fiskalizaciji u prometu gotovinom (NN, br. 146/12, 46/17, 70/20, 1/21, 144/21, 125/22)
- Ugovor o pružanju usluge prehrane studenata (KLASA: 602-01/19-03/00181, URBROJ: 533-04-19-0002 od 7. listopada 2019.) s pripadajućim aneksima
- Statut Centra.

Sukladno zakonu, Centar vodi dvojno knjigovodstvo prema rasporedu računa iz računskog plana za neprofitne organizacije te poslovne knjige vodi i sastavlja financijska izvješća u skladu s propisima kojima se uređuje neprofitno računovodstvo:

- Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN, br. 121/14 i 114/22),
- Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN, br. 1/15, 25/17, 96/18 i 103/18 – ispravak, 134/22),
- Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (NN, br. 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21),
- Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN, br. 119/15 i 134/22) kao i internim pravilima o računovodstvenim politikama.

Tijela upravljanja Centra su: Ravnatelj i Upravno vijeće, koje ima 3 člana. Osoba ovlaštena za zastupanje Centra je ravnatelj, koji zastupa Centar pojedinačno i samostalno. Početkom 2023. Centar je imao 68 a na dan 31.12.2023. ukupno 78 zaposlenih radnika, od kojih je na kraju razdoblja 50 na neodređeno i 28 na određeno vrijeme.

Prosječan broj radnika na osnovi sati rada u 2023. godini je 64.

Financijska izvješća su iskazana u (000) tisućama eura. Od 1.siječnja 2023. službena valuta u Republici Hrvatskoj je Euro. Sve bilančne pozicije iskazane u financijskim izvještajima 2022. denominirane su iz HRK u EUR prema fiksnom tečaju na dan 31.12.2022. 1 EUR=7,53450 HRK.

## 2. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnovne računovodstvene politike korištene u pripremi financijskih izvještaja su kako slijedi:

### a. Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina

Imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od 1 godine zadržava isti pojavni oblik, a pojedinačni trošak nabave niži je od 464,53 eura evidentira se na skupini računa 04 i otpisuje se jednokratno, stavljanjem u upotrebu ili na kraju obračunskog razdoblja uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.

Vrijednost predmeta dugotrajne nefinancijske materijalne imovine čiji je pojedinačni trošak nabave 464,53 eura i viši amortizira se odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku uporabe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu po stopama koje su propisane Pravilnikom.

Primijenjene stope ispravka vrijednosti, odnosno amortizacije usklađene su s Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

### b. Sitni inventar

Sitan inventar se otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu i zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja ili uništenja.

### c. Potraživanja

Potraživanja su iskazana u nominalnom iznosu umanjena za rezerviranja vrijednosti nenaplativih stavki.

### d. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti sastoje se od gotovine i stanja na računima u bankama. Novčani ekvivalenti su kratkoročni depoziti u banci s rokom dospijeca do tri mjeseca i manje, a predmet su beznačajnog rizika promjene vrijednosti.

### e. Priznavanje prihoda

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga koji se odnose na obračunsko razdoblje, priznaju se neovisno o naplati, sukladno načelu nastanka događaja temeljem dokumenata za isporuke izvršene zaključno s danom 31.12.2023.g. osim prihoda utuženih nenaplaćenih potraživanja. Prihodi po posebnim propisima iz proračuna koji se odnose na obračunsko razdoblje, priznaju se neovisno o naplati, sukladno načelu nastanka događaja, temeljem dokumenata za isporuke dobara. Nerecipročni prihodi za koje ne postoji međusobna povezanost činidbe i protučinidbe priznaju se sukladno načelu raspoloživosti do dana obračuna.

## f. Priznavanje troškova

Troškovi se priznaju temeljem ulaznih računa za primljena dobra i usluge. Svi troškovi koji se odnose na obračunsko razdoblje priznaju se s uključenim PDV-om.

## 3. NEPROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA

(u tisućama eura)	Nematerijalna imovina
<b>Nabavna vrijednost</b>	
Na dan 31. prosinca 2022.	8
Povećanje	6
<b>Na dan 31. prosinca 2023.</b>	<b>14</b>
<b>Akumulirana amortizacija</b>	
Na dan 31. prosinca 2022.	1
Amortizacija razdoblja	3
<b>Na dan 31. prosinca 2023.</b>	<b>4</b>
Neto vrijednost	
<b>Na dan 31. prosinca 2023.</b>	<b>10</b>
<b>Na dan 31. prosinca 2022.</b>	<b>8</b>

Ulaganja u neproizvedenu dugotrajnu imovinu odnose se na ulaganja na tuđoj imovini 4 (000 eura) i ostalu nematerijalnu imovinu- izrada web stranice 2 (000 eura).

## 4. PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA

(u tisućama eura)	Poslovni prostor	Postrojenja i oprema	Računalni programi	Prijevozna sredstva	Ukupno
<b>Nabavna vrijednost</b>					
Na dan 31. prosinca 2022.	569	211	35	31	846
Povećanje	2	43	3	0	48
Smanjenje	0	(34)	0	0	(34)
<b>Na dan 31. prosinca 2023.</b>	<b>572</b>	<b>220</b>	<b>38</b>	<b>31</b>	<b>860</b>
<b>Akumulirana amortizacija</b>					
Na dan 31. prosinca 2022.	124	112	25	4	265
Amortizacija razdoblja	7	30	7	4	48
Smanjenje	0	(34)	0	0	(34)
<b>Na dan 31. prosinca 2023.</b>	<b>131</b>	<b>108</b>	<b>32</b>	<b>8</b>	<b>279</b>
Neto vrijednost					
<b>Na dan 31. prosinca 2023.</b>	<b>440</b>	<b>112</b>	<b>5</b>	<b>23</b>	<b>581</b>
<b>Na dan 31. prosinca 2022.</b>	<b>445</b>	<b>99</b>	<b>10</b>	<b>27</b>	<b>581</b>

Rashodovana je zastarjela oprema i namještaj u iznosu od 34 (000 eur).

**5. POHRANJENE VRIJEDNOSTI**

(u tisućama eura)	Ostala imovina
<b>Nabavna vrijednost</b>	
Na dan 31. prosinca 2022.	3
Povećanje/ Smanjenje	0
<b>Na dan 31. prosinca 2023.</b>	<b>3</b>

Pohranjene vrijednosti čine knjige i djela likovnih umjetnika.

**6. NEFINANCIJSKA IMOVINA U PRIPREMI**

(u tisućama eura)	Postrojenja i oprema	Ostala nefinancijska imovina
<b>Na dan 31. prosinca 2022.</b>	3	1
Povećanje/ Smanjenje	0	0
<b>Na dan 31. prosinca 2023.</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

**7. PROIZVEDENA KRATKOTRAJNA IMOVINA**

	2022	2023
	(u tisućama eura)	
Zalihe materijala za redovne potrebe	24	43
	<b>24</b>	<b>43</b>

**8. DEPOZITI, JAMČEVINE, POTRAŽIVANJA OD RADNIKA I ZA VIŠE  
PLAĆENE POREZE**

	2022	2023
	(u tisućama eura)	
Jamčevni polozi	1	3
Potraživanja za poreze i doprinose	18	4
Ostala potraživanja	7	13
	<b>26</b>	<b>20</b>

Ostala potraživanja odnose se na potraživanja za naplatu kartica 10(000 eura), potraživanja za naknade od HZZO 1(000 eura) i ostala potraživanja 2(000 eura).

**9. POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Potraživanja od kupaca	173	214
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	21	21
	<b>194</b>	<b>235</b>

Potraživanja od kupaca odnose se na ispostavljene račune koji nisu naplaćeni do datuma obračuna. Potraživanja za prihode po posebnim propisima 21(000 eura) odnose se na potraživanja od MZO za subvencije smještaja i prehrane studenata.

**10. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Novčani računi u bankama	3.049	3.288
Blagajna	21	21
	<b>3.069</b>	<b>3.309</b>

Novčana sredstva su iskazana sukladno izvodu žiro računa kao i saldu gotovine u glavnoj blagajni i u kasama studentskog restorana Obied, Restoran & catering Academia i Akademis Academia.

**11. RASHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
	11	12
Rashodi budućeg razdoblja	<b>11</b>	<b>12</b>

Rashodi budućeg razdoblja odnose se na premije osiguranja, pretplate na računovodstvene časopise i online izdanja.

**12. OBVEZE ZA ZAPOSLENE**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Obveze prema zaposlenima-plaće	81	100
Obveze za porez i prirez na dohodak	11	12
Obveze za doprinose iz plaća	23	28
Obveze za doprinose na plaće	17	20
	<b>133</b>	<b>160</b>

Obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunatu plaću za prosinac koja je isplaćena u siječnju sljedeće godine.

### 13. OBVEZE ZA MATERIJALNE RASHODE

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Obveze prema dobavljačima	79	215
Ostale obveze za rashode poslovanja	8	9
	<b>87</b>	<b>224</b>

### 14. OSTALE OBVEZE

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Obveze za ostale poreze, doprinose	140	202
	<b>140</b>	<b>202</b>

Obveze u iznosu od 2 (000 eura) odnose se na obvezu za porez na potrošnju, 141(000 eura) odnose se na obveze prema studentima za neto iznos po osnovi ugovora o obavljanju studentskih poslova, doprinosi 11 (000 eura), 33(000 eura) obveza za jamčevine za smještaj studenata, obveze za predujmove za smještaj i prehranu 14(000 eura).

### 15. OBVEZE ZA KREDITE

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Obveze po osnovi zajmova	1.051	934
	<b>1.051</b>	<b>934</b>

Tijekom 2021. primljeno je 8.800 (000 kn) dugoročnog kredita od OTP banka Hrvatska d.o.o., s rokom otplate od 10 godina i počekom otplate do travnja 2022. Tijekom 2023. godine, podmirene su rate i kamate sukladno otplatnom planu.

### 16. VLASTITI IZVORI

Tijekom 2023. ostvaren je višak prihoda 194 (000 eura) pa je ukupni pa je ukupni višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju 1.726 (000 eura) a ukupni vlastiti izvori su 2.698 (000 eura).

**17. PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Prihodi od prodaje usluga	2.822	3.458
	<b>2.822</b>	<b>3.458</b>

Prihodi od prodaje usluga se odnose na prihode od posredovanja u obavljanju studentskih poslova (od naknada posredniku od 12% i namjenske naknade posredniku od 0,5% za studentske aktivnosti), prihoda od usluga smještaja u Studentskom domu i smještaja gostiju u akademisu Academia te prihoda od ugostiteljske djelatnosti (prehrane).

Ostvareni iznosi pokazuju porast od 23% u odnosu na prethodnu godinu. Ukupno je posredstvom student servisa u 2023. godini radilo 1.877 studenata kod 860 poslodavca.

**18. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Prihodi po posebnim propisima	190	223
	<b>190</b>	<b>223</b>

Ovi prihodi odnose se na doznake iz državnog proračuna, posredstvom Ministarstva znanosti i obrazovanja (temeljem ispostavljenih OSS obrazaca i e-računa) za sufinanciranje redovne djelatnosti smještaja studenata i sufinanciranja prehrane studenata. MZO je Centru doznačio dodatna sredstva u visini od 20% za mjesečne račune ispostavljene za razdoblje od 1.siječnja 2023. Do 31.12. 2023. Navedena mjera biti će na snazi do 30.rujna 2024. Povećanje prethodno navedenih prihoda za 17% u odnosu na 2022. godinu prvenstveno je posljedica većeg broja studenata/obroka te dodatnog iznosa subvencije.

**19. PRIHODI OD IMOVINE**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Prihodi od kamata	2	0
Prihodi od tečajnih razlika	1	0
	<b>3</b>	<b>0</b>

**20. OSTALI PRIHODI**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Ostali nespomenuti prihodi	123	464
	<b>123</b>	<b>464</b>

Ostali nespomenuti prihodi sastoje se od prihoda od naplate troškova ovrhe, naplate otpisanih potraživanja, prihoda od naknadnih sniženja i popusta dobavljača, prihoda od prodaje otpada i sl. Značajan iznos se odnosi na prihod od PDV-a po obračunu za 2023. (pro rata). Najveći dio navedenih prihoda odnosi se na prihode ostvarene temeljem Uredbe o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije. Navedena mjera biti će na snazi do 31. ožujka 2024.g.

## 21. TROŠKOVI ZA ZAPOSLENE

	2022	2023
	(u tisućama eura)	
Plaće zaposlenih	884	1.321
Naknade plaća	204	269
Doprinosi za zdravstveno	135	195
Doprinosi za zapošljavanje	0	1
	<b>1.222</b>	<b>1.786</b>

Troškovi su za 46% veći u odnosu na 2022. godinu radi zapošljavanja novih radnika neophodnih za kvalitetan rad te daljnji razvoj poslovanja studentskog doma te povećanja broja bodova za pojedina radna mjesta kao i vrijednosti boda od 1.1.2023.

## 22. NAKNADE

	2022	2023
	(u tisućama eura)	
Dnevnice i putni troškovi	57	75
Naknade zaposlenima	1	2
Naknade članovima Upravnog vijeća	8	9
	<b>67</b>	<b>85</b>

## 23. RASHODI ZA USLUGE

	2022	2023
	(u tisućama eura)	
Prijevozne usluge	8	14
Usluge održavanja	86	95
Usluge najma	7	10
Usluge promidžbe	7	11
Intelektualne usluge	169	174
Komunalne usluge	93	84
Računalne usluge	37	40
Ostale usluge	74	100
	<b>480</b>	<b>529</b>

Ukupni rashodi za usluge su za 10% viši u odnosu na prethodnu godinu, pretežito uslijed rasta troška usluga autorskih prava, usluga pranja i glačanja te organizacije glazbenih događaja.



**24. TROŠKOVI MATERIJALA I ENERGIJE**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Utrošeni materijal	588	715
Utrošena energija	329	638
Utrošeni rezervni djelovi	0	0
Otpis sitnog inventara, ambalaže i auto guma	53	44
	<b>969</b>	<b>1.397</b>

Rashodi za materijal i energiju su za 44% viši u odnosu na prethodnu godinu, uslijed količinskog rasta utrošenog materijala i sirovina. Sukladno rastu poslovnih prihoda, porasli su i varijabilni troškovi poslovanja. Dodatno, osim povećanog opsega poslovanja i većim nabavnim količinama, rast troška je velikim dijelom uzrokovalo rast nabavnih cijena hrane i pića.

**25. OSTALI NESPOMENUTI MATERIJALNI RASHODI**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Izdaci za reprezentaciju	11	7
Premije osiguranja	17	19
Ostali nespomenuti izdaci	6	6
	<b>33</b>	<b>32</b>

**26. TROŠAK AMORTIZACIJE**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Amortizacija	33	43
	<b>33</b>	<b>43</b>

**27. KAMATE I FINANCIJSKI RASHODI**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Kamate iz poslovnih odnosa	11	10
Zatezne kamate	2	0
Ostali slični izdaci	14	20
	<b>27</b>	<b>30</b>

Ostali financijski rashodi odnose se na troškove platnog prometa, provizije kartičara, bankarske usluge i sl.

**28. DONACIJE**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Tekuće donacije	64	43
Stipendije	1	1
	<b>66</b>	<b>44</b>

Iznos donacija u 2023g. je 33% niži u odnosu na 2022.g. prvenstveno zbog izostanka donacije Sveučilištu u Dubrovniku za podmirenje troška komunalne naknade za prostore Studentskog doma.

**29. OSTALI RASHODI**

	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	(u tisućama eura)	
Ostali nespomenuti izdaci	1.703	6
	<b>1.703</b>	<b>6</b>

U 2022.g. napravljeno je računovodstveno usklađenje koje se odnosi na prethodna razdoblja; usklađenje je napravljeno umanjnjem vrijednosti na kontu *01241 Ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja* u iznosu od 1.699 (000 eura) te povećanjem rashoda na kontu *46249 Ostali nespomenuti rashodi*.

**30. FER VRIJEDNOSTI FINANCIJSKIH INSTRUMENATA**

Centar ne koristi izvedene financijske instrumente. Politika upravljanja rizicima koji su povezani s kratkoročnim financiranjem kupaca, upravljanje novčanim sredstvima i obvezama može se sažeti u slijedeće:

a. Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti, koji se naziva i rizikom financiranja, je rizik suočavanja Studentskog centra s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima. Budući Centar nema obveza po financijskim instrumentima mogući rizik može proizići jedino iz ne naplate potraživanja od kupaca.

**b. Kreditni rizik**

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Centar trenutno nije izložen ovom riziku.

**c. Valutni rizik**

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Centar nije izložen valutnom riziku.

Procjena fer vrijednosti

Glavni financijski instrumenti Studentskog centra koji se ne vode po tržišnoj vrijednosti su potraživanja od kupaca, ostala potraživanja, obveze prema dobavljačima i ostale obveze.

Iskazana knjigovodstvena vrijednost novca i novčanih ekvivalenata približna je njihovoj fer vrijednosti zbog kratkoročnog dospijeca ovih financijskih instrumenata. Slično tomu, iskazane vrijednosti povijesnog troška potraživanja i obveza, koje su podložne normalnim uvjetima poslovanja, približne su njihovim fer vrijednostima.